



REGULAMENTUL

Centrului Comun de Consultanță în domeniul audiovizualului

I. Dispoziții generale

1. Centrul Comun de Consultanță (în continuare – Centrul) este o platformă comună de dialog și consultare instituită de Consiliul Audiovizualului (CA) și Asociația Presei Electronice (APEL).
2. Centrul funcționează în scopul facilitării aplicării coerente a legislației în domeniul serviciilor media audiovizuale și al consolidării dialogului dintre autoritatea de reglementare și actorii din sectorul media.
3. Centrul își desfășoară activitatea în conformitate cu:
 - a) Codul serviciilor media audiovizuale;
 - b) alte acte normative europene și naționale relevante;
 - c) prezentul Regulament.
4. Centrul activează pe principii de:
 - a) legalitate;
 - b) imparțialitate;
 - c) accesibilitate;
 - d) transparență;
 - e) responsabilitate
 - f) profesionalism;
 - g) cooperare instituțională.
5. Consultanța oferită de Centru este gratuită.
6. Centrul este găzduit de APEL și își desfășoară activitatea în cooperare permanentă cu CA.

II. Scopul și obiectivele Centrului

7. Centrul are drept scop acordarea de consultanță și asistență informațională privind aplicarea legislației și a standardelor profesionale în domeniul serviciilor media audiovizuale.
8. Obiectivele Centrului sunt:
 - a) facilitarea dialogului dintre CA și furnizorii de servicii media, distribuitorii de servicii media și alți actori din sector;
 - b) acordarea de consultanță privind aplicarea cadrului normativ;
 - c) identificarea dificultăților practice întâlnite de actorii din sector;
 - d) promovarea bunelor practici naționale și europene;
 - e) acumularea și sistematizarea experienței privind aplicarea legislației audiovizuale.

III. Beneficiarii Centrului

9. Beneficiarii direcți ai Centrului sunt:
 - a) furnizorii de servicii media audiovizuale;
 - b) furnizorii de servicii media neliniare;
 - c) distribuitorii de servicii media;
 - d) organizațiile profesionale din domeniul mass-media;
 - e) notificatorii de încredere;
 - f) alte persoane interesate de aplicarea legislației audiovizuale.

IV. Domeniile de consultanță

10. Centrul acordă consultanță, în principal, în următoarele domenii:

- a) aplicarea Codului serviciilor media audiovizuale;
- b) aplicarea actelor normative și deciziilor CA;
- c) aplicarea actelor normative conexe;
- d) reflectarea campaniilor electorale și referendumurilor;
- e) serviciile media audiovizuale neliniare;
- f) platformele de partajare a materialelor video;
- g) mecanismul notificatorilor de încredere;
- h) publicitatea și comunicările comerciale audiovizuale;
- i) protecția integrității informației;
- j) protecția minorilor;
- k) accesibilitatea serviciilor media;
- l) normele profesionale și bunele practici în domeniul mass-media;
- m) alte aspecte aflate în sfera de competență a CA.

V. Organizarea și funcționarea Centrului

11. Centrul este compus din:

- a) un coordonator desemnat de CA;
- b) un coordonator desemnat de APEL;
- c) experți în drept;
- d) experți în domeniul mass-media;
- e) un asistent tehnic.

În caz de necesitate, în componența Centrului pot fi incluși experți delegați de Asociația Patronală a Radiodifuzorilor.

12. Coordonatorii Centrului:

- a) organizează activitatea curentă;
- b) repartizează solicitările;
- c) monitorizează termenele de răspuns;
- d) asigură colaborarea dintre CA și APEL;
- e) elaborează rapoarte privind activitatea Centrului.

13. Experții Centrului examinează solicitările și formulează răspunsuri, recomandări și opinii consultative.

VI. Procedura de acordare a consultanței

14. Solicitățile de consultanță pot fi adresate la:

- a) e-mail: ao.apel@gmail.com;
- b) tel. mobil: 060959720;

La solicitare, consultanța poate fi oferită față în față la sediul APEL din str. str. Armenească 29/1, of.201 sau în alt mod convenit între părți.

15. Toate solicitările sunt trecute într-un registru electronic de evidență.

16. Registrul electronic va include cel puțin:

- a) data solicitării;
- b) solicitantul;
- c) obiectul solicitării;
- d) expertul/experti responsabil/responsabili;
- e) răspunsul oferit;
- f) data închiderii cazului.

17. Consultanța este oferită instantaneu sau în timp util ținând cont de complexitatea solicitării.

VII. Natura consultanței

18. Centrul poate explica și clarifica anumite prevederi ale legislației, fără a le interpreta în mod oficial.
19. Centrul poate formula sugestii, recomandări și exemple de bune practici.
20. Consultanța oferită de Centru are caracter informativ și consultativ.
21. Răspunsurile Centrului nu reprezintă acte administrative, poziții oficiale ale Consiliului Audiovizualului și nu substituie procedurile legale de examinare a petițiilor, sesizărilor sau litigiilor.
22. Responsabilitatea pentru deciziile și acțiunile ulterioare aparține solicitantului.
23. Consultanța oferită de Centru nu poate fi invocată drept argument obligatoriu în litigii, proceduri judiciare sau administrative.

VIII. Valorificarea experienței și diseminarea bunelor practici

24. În scopul promovării unei aplicări coerente a legislației și al facilitării accesului la informație, Centrul poate valorifica experiența acumulată în procesul acordării consultanței.
25. Centrul poate publica pe pagina web oficială a APEL:
 - a) întrebări și răspunsuri de interes general;
 - b) sinteze tematice privind problemele frecvent întâlnite;
 - c) recomandări și exemple de bune practici;
 - d) note explicative privind aplicarea anumitor prevederi legale;
 - e) informații privind activitatea Centrului.
26. Informațiile vor fi publicate cu respectarea legislației cu privire la datele cu caracter personal.
27. Centrul poate organiza activități publice de informare și consultare, inclusiv mese rotunde, ateliere, sesiuni de prezentare și dezbateri tematice.

IX. Evidență și raportare

29. Centrul întocmește periodic rapoarte privind activitatea sa.
30. Datele statistice și concluziile generale rezultate din activitatea Centrului vor fi făcute publice, cu respectarea legislației cu privire la datele cu caracter personal.

X. Dispoziții finale

31. Prezentul Regulament este elaborat și aprobat de comun acord de CA și APEL.
32. Regulamentul poate fi modificat prin acordul părților.
33. Regulamentul intră în vigoare la data aprobării sale.